


СОГЛАСОВАН

Председатель Совета
трудового коллектива
 Т.Н. Константинова

15 ноября 2019 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом ГОБУ «Центр по обслуживанию
областных учреждений
от 18 ноября 2019 г. № 115кор

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работника государственного областного бюджетного учреждения
Мурманской области «Центр по обслуживанию областных
учреждений культуры»

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГОБУ «Центр по обслуживанию областных учреждений культуры» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией РФ, положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих РФ и муниципальных служащих», одобренным решением от 25.12.2010 (протокол № 2) президиума Совета по противодействию коррупции при Президенте РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства, нормах международного права.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ГОБУ «Центр по обслуживанию областных учреждений культуры», независимо от замещаемой ими должности.
3. Граждане, поступающие на работу в ГОБУ «Центр по обслуживанию областных учреждений культуры» (далее – ГОБУ «ЦООУК»), обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
4. Каждый работник ГОБУ «ЦООУК» должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.
5. Целями Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников ГОБУ «ЦООУК» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, противодействие

коррупционным правонарушениям, а также содействие укреплению авторитета работников ГОБУ «ЦООУК».

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками ГОБУ «ЦООУК» своих должностных обязанностей.

7. Знание и соблюдение работниками ГОБУ «ЦООУК» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников ГОБУ «ЦООУК»

1. Работники ГОБУ «ЦООУК», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГОБУ «ЦООУК»;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как ГОБУ «ЦООУК», так и работников организации;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий ГОБУ «ЦООУК»;
- г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- е) уведомлять руководителя ГОБУ «ЦООУК», органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с выполнением работы;

- з) соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ГОБУ «ЦООУК»;
- н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность ГОБУ «ЦООУК», организаций, должностных лиц, работников и граждан при решении вопросов личного характера;
- п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГОБУ «ЦООУК», его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- р) соблюдать установленные в ГОБУ «ЦООУК» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе ГОБУ «ЦООУК», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и

муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника ГОБУ «ЦООУК».

2. Работники обязаны соблюдать положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Мурманской области и города Мурманска, а также нормы международного права.

3. Работники ГОБУ «ЦООУК» в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам.

4. Работники ГОБУ «ЦООУК» обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по её профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5. Работники ГОБУ «ЦООУК» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

6. Работник ГОБУ «ЦООУК» обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех ставших известными ему случаях обращения к нему или к другим работникам каких-либо лиц в целях склонения его (других работников) к совершению коррупционных правонарушений.

7. Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника ГОБУ «ЦООУК».

8. Работнику ГОБУ «ЦООУК» запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги

материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

9. Работник ГОБУ «ЦООУК» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ГОБУ «ЦООУК» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Работник ГОБУ «ЦООУК» обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

11. Работник ГОБУ «ЦООУК», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен:

а) быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГОБУ «ЦООУК» и в его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

б) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

в) принимать меры по предупреждению коррупции;

г) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

д) принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

14. Работник ГОБУ «ЦООУК», наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников ГОБУ «ЦООУК»

1. В служебном поведении работнику ГОБУ «ЦООУК» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и

свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении работник ГОБУ «ЦООУК» воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения, приема пищи, телефонных разговоров, иных неслужебных дел во время рабочих совещаний, бесед, иного служебного общения с коллегами и посетителями.

3. Работники ГОБУ «ЦООУК» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Внешний вид работника ГОБУ «ЦООУК» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным учреждениям и их работникам, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

5. Для офисных работников рекомендуется одежда, соответствующая деловому стилю, например: для мужчин - костюм (пиджак, брюки, сорочка, галстук), для женщин - блузка, юбка (темный низ, светлый верх). В зависимости от температурного режима могут использоваться свитер, джемпер, жилет, рубашка с коротким рукавом. Не рекомендуются элементы одежды ярких расцветок, шорты, футболки и т.п.

Для технических работников и обслуживающего персонала рекомендуется специальная рабочая одежда, выдаваемая на работе в

установленном порядке. Рекомендуется использовать на рабочей одежде логотип учреждения (при наличии).

Независимо от выполняемой работы работник должен выглядеть чистым, опрятным, соблюдать санитарно-гигиенические нормы.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения работников ГОБУ «ЦООУК»

6. Нарушение работником ГОБУ «ЦООУК» Кодекса этики и служебного поведения подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работником ГОБУ «ЦООУК» и урегулированию конфликта интересов, образуемой на основании приказа ГОБУ «ЦООУК» «Об образовании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов ГОБУ «ЦООУК», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику мер юридической ответственности. Соблюдение (несоблюдение) работниками ГОБУ «ЦООУК» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, при представлении на поощрение, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

V. Взаимодействие с Советом трудового коллектива ГОБУ «ЦООУК»

В состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работником ГОБУ «ЦООУК» и урегулированию конфликта интересов в обязательном порядке включается представитель Совета трудового коллектива учреждения.

Текст настоящего Кодекса до утверждения приказом директора ГОБУ «ЦООУК» направляется на согласование в Совет трудового коллектива ГОБУ «ЦООУК».

По истечении 3-х рабочих дней СТК направляет результат рассмотрения документа в письменном виде руководителю учреждения для окончательного утверждения.

VI. Ответственность за выполнение положений Кодекса

Ответственность за неукоснительное выполнение положений Кодекса возлагается на каждого работника ГОБУ «ЦООУК» персонально.

Ответственность за своевременное ознакомление работников ГОБУ «ЦООУК» с настоящим Кодексом возлагается на отдел кадрового и юридического обеспечения ГОБУ «ЦООУК».
